

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
Coordinamento "Ed. Motoria, Fisica e Sportiva"

C. O. R. Commissione Organizzatrice Regionale

La commissione regionale è responsabile dell'organizzazione delle attività per le scuole di ogni ordine e grado. In tale contesto pone particolare attenzione ai necessari rapporti di collaborazione con., la Regione Puglia (Accordo Programmatico: Assessorato alla Trasparenza e Cittadinanza Attiva – Ufficio Scolastico Regionale, del 08/01/2008 " Potenziamento dell'Attività ludico-motoria nella Scuola Primaria", il C.O.N.I , le Federazioni Sportive, gli Enti Locali, per un supporto organizzativo e finanziario ai Giochi Sportivi Studenteschi.

E' preciso intendimento della C.O.R pianificare, su scala regionale, gli interventi dei Soggetti accreditati che offrono formazione per il personale della scuola, precisando:

"DM 90/2003" Formazione/Aggiornamento Docenti - Progetti Tecnici delle Federazioni Sportive

- il tema;
- le finalità, gli obiettivi e la metodologia di lavoro;
- il programma dei lavori;
- il nominativo e la qualifica del direttore responsabile;
- i nominativi dei relatori;
- i destinatari per ordine e grado di scuola con l'indicazione degli Istituti scolastici di provenienza;
- la data e la sede di svolgimento.

Al termine del Corso è obbligatorio produrre in originale:

- la relazione di sintesi sulla realizzazione del progetto;
- i tabulati dei partecipanti completi di firma di presenza per ogni singolo incontro.

Tali atti dovranno essere custoditi presso il Coordinamento "Ed Motoria, Fisica e Sportiva" degli U.S.P. e rimanendo a disposizione dei Dirigenti scolastici.

ESONERO DOCENTI: Richiesta Congedo Straordinario per Esigenze Tecnico Sportive
(rif. Art. 454 D. Lg.vo 16.04.1994, n. 297/94)

- richiesta per il Congedo straordinario motivando l'esigenza tecnico-sportiva;
- nulla Osta del Dirigente Scolastico.

La richiesta deve pervenire gg. 15 prima della manifestazione.

E.mail: direzione-puglia@istruzione.it - E.mail: marino.pellico.ba@istruzione.it

ESONERO DOCENTI: Esonero dal Servizio Docenti Giudici di gara
(Esperti Fed. Sportive-Equipe Tecnica)

- Richiesta da parte della Federazione per l'Esonero motivando l'esigenza tecnico-sportiva;
- Nulla Osta del Dirigente Scolastico;

La richiesta deve pervenire gg. 10 prima della manifestazione.

E.mail: U.S.P. - Uffici "Ed. Motoria, Fisica e Sportiva" di appartenenza

Il Coordinatore Regionale, Prof. Marino Pellico, resta a disposizione per eventuali interventi e delucidazioni.

U.S.P. - Ufficio di Ed. Motoria, Fisica e Sportiva

Nell'ambito dell'attività sportiva scolastica e dell'organizzazione dei Giochi Sportivi Studenteschi i Coordinatori di Ed. Motoria, Fisica e Sportiva della Regione sono tenuti a:

- istituire una Commissione di Coordinamento provinciale "Sc.O.R." per la programmazione, l'organizzazione e la realizzazione dei Giochi Sportivi Studenteschi;
- inoltrare alle scuole la documentazione necessaria per l'adesione e l'attività programmata dei Giochi Sportivi Studenteschi;
- promuovere sul territorio le conferenze di servizio entro i termini sotto indicati, per consentire con tempestività la diffusione delle note informative ed organizzative ai docenti di educazione motoria, fisica e sostegno interessati alle attività:

a) conferenza di servizio da indire a seguito della Circolare Ministeriale dei G.S.S.;

b) conferenza di servizio entro la 3^a decade di marzo 2008, per la verifica in itinere delle attività.

Inoltre, nell'ambito dei Piani provinciali per le attività motorie e sportive, si suggerisce di promuovere:

- manifestazioni conclusive delle attività e feste dello sport;
- la pratica delle attività sportive a favore degli alunni disabili;
- l'apertura pomeridiana delle scuole per iniziative progettuali quali l'associazionismo sportivo scolastico, centri per le attività motorie ed altro, per favorire momenti di aggregazione e di socializzazione sul territorio al fine di arginare la dispersione scolastica;
- le sperimentazioni della 3^a ora di Ed. Fisica, nell'ambito della quota oraria a disposizione degli Istituti.

GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI - LINEE GUIDA

L'Attività Sportiva Scolastica ufficiale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca è quella dei Giochi Sportivi Studenteschi, promossi ed organizzati, d'intesa con il C.O.N.I., Regioni (Regione Puglia - Rif. L.R. n°33 del 4/121/2006 art. 15 comma 1 - Accordo programmatico – Ufficio Scolastico Regionale e Regione Puglia "Assessorato alla Trasparenza e Cittadinanza Attiva Settore Politiche Giovanili e Sport" n°9084 del 08/01/2008 Potenziamento dell'Attività Ludico-motoria nella Scuola Primaria), Province ed Enti Locali. Essi sono riservati agli studenti iscritti e che abbiano frequentato le ore di avviamento della pratica sportiva.

SCUOLA PRIMARIA

1. ATTIVITA' SPORTIVA SCOLASTICA

L'adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi (delibera del Consiglio d'Istituto con approvazione per le attività motorie e sportive inserite nel POF e trasmissione all'Ente Locale "Protocollo d'intesa" quale partnership) comporta la nomina del Docente referente per l'area motoria (almeno triennale) per la partecipazione:

**Corsa Campestre/Atletica leggera su Pista - Ginnastica (Percorso Motorio-Collettivo)
Giochi e Sport Tradizionali - Orienteering ed almeno uno Sport di Squadra**

2. PARTECIPAZIONE (Modulo "A" e "B" trasmettere congiuntamente)

Modulo "A" Adesione (delibera del Consiglio d'Istituto)

Modulo "B" Attività programmata (iscrizione alla fase provinciale gioco-sport di squadra ed individuale)

3. FESTA PROVINCIALE "A CIELO APERTO" – ORGANIZZAZIONE

Discipline: Corsa Campestre; Atletica su Pista; Ginnastica (percorso motorio-collettivo); Orienteering; Giochi Tradizionali; TennisTavolo; Danza Sportiva; Calcio a7; Minivolley; Handball; Basket 3>3.

Le Istituzioni Scolastiche, anche in rete, interessate all'organizzazione della "Festa Provinciale a Cielo Aperto" dovranno presentare richiesta come da modulo in allegato, d'intesa con l'U.S.P. Ufficio di Ed. Motoria Fisica e Sportiva, in collaborazione con il CONI, le Federazioni, gli Enti Locali le Associazioni Territoriali, ed il coinvolgimento dei Genitori.

E.mail (formato Word): U.S.P. - Uffici "Ed. Motoria, Fisica e Sportiva" di appartenenza

4. FESTA REGIONALE/CAMPUS " A CIELO APERTO" – Sperimentale

Le Istituzioni Scolastiche che hanno organizzato una Festa provinciale a Cielo Aperto avranno diritto a partecipare alla "Festa a Cielo Aperto" Regionale.

5. REFERENTE AREA MOTORIA

E' opportuno nominare un Docente per la sola funzione dell'area motoria (**con incarico triennale**), distinta dal Docente incaricato della Funzione Strumentale.

6. CONSULENTE AREA MOTORIA

Le scuole primarie possano utilizzare un Consulente (Diplomato ISEF/Laureato in Scienze Motorie), con compiti di supporto e di affiancamento per interventi all'educazione motoria e sportiva.

7. COPERTURA ASSICURATIVA

Tutti gli studenti ed i Docenti partecipanti alle diverse fasi dei Giochi Sportivi Studenteschi previsti dal P.O.F., dovranno essere coperti da polizza scolastica "assicurativa".

8. SPAZIO ALL'APERTO

Le Istituzioni Scolastiche sprovviste di palestra, individuando degli spazi all'aperto, possono promuovere ed organizzare Manifestazioni in ambiente naturale, come : Corsa Campestre, Atletica "Velocità", Orienteering, Giochi Tradizionali.

9. TRASPORTO

Le Istituzioni Scolastiche dovranno provvedere a proprie spese al trasporto (con il supporto degli Enti Locali, Associazioni Territoriali, Sponsor ecc.).

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
Coordinamento "Ed. Motoria, Fisica e Sportiva"

SCUOLA SECONDARIA DI 1°E 2° grado

1. ATTIVITA' SPORTIVA SCOLASTICA

L'adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi (delibera del Consiglio d'Istituto con approvazione per l'attività sportiva inserita nel POF "scelta oculata delle discipline sportive indicate dal monitoraggio Ministeriale, tenendo conto delle risorse economiche interne alla propria scuola") comporta la nomina del Docente Direttore Sportivo, unitamente ai Docenti di Ed. Fisica che hanno presentato la loro disponibilità.

Le Discipline Sportive ufficiali monitorate dagli U.S.P. a livello Nazionale sono:

Sci Alpino, Campestre, Atletica Leggera su Pista, Orientamento, Nuoto, Badminton, T.Tavolo, Ginnastica, Pallavolo, Pallacanestro 5vs5, Calcio A5 - A7 - A11, Pallamano e Pallatamburello

Finali Nazionali: I Docenti di Ed. Fisica, previa delibera del Consiglio d'Istituto, possono usufruire del periodo estivo ad esclusione del mese di congedo (ferie).

Trasporto: Le Scuole provvederanno a proprie spese al Piano Viaggio (con il supporto degli Enti locali, Associazioni Territoriali ecc.) inclusa la Fase Regionale, per quest'ultima sarà riconosciuto un contributo oltre ad un intervento per l'acquisto di abbigliamento tecnico per le rappresentative finaliste nazionali.

2. ADESIONE/ISCRIZIONE (trasmettere congiuntamente Modulo "A" - "B" - "C")

L'adesione ai G.S.S. comporta la partecipazione obbligatoria dell'Istituzione Scolastica alle fase provinciale di: Campestre/Atletica Leggera su Pista - Ginnastica ed almeno ad uno Sport di Squadra

Modulo "A" Adesione ai GSS deliberata dal Consiglio d'Istituto

Modulo "B" Attività programmata (iscrizione alle fasi provinciali degli sport di squadra ed individuali)

Modulo "C" Iscrizione per disciplina sportiva M/F (utilizzare un modulo per ogni categoria)

E.mail ai Coordinatori delle Province (in formato Word e non a penna)

3. FASE PROVINCIALE

La fase provinciale viene attivata allorché ci sono più di n°2 Scuole iscritte alla stessa Disciplina.

4. FASE REGIONALE

La fase regionale, a carico della C.O.R., si svolgerà per le sole Discipline Sportive previste nella fase Nazionale. Le restanti discipline sono a carico delle rispettive Federazioni Sportive.

5. ORE ECCEDENTI

La Lg. 88 art.13 del 7/2/1958 limita l'impegno, rispettivamente a n. 2 ore per docenti di 1° grado e a n. 4 ore per docenti di 2° grado, per le attività d'Istituto.

Il Docente, con nomina di 6 ore "max settimanali", dovrà partecipare alla Fase provinciale. Più docenti in servizio presso la stessa Istituzione, dovranno partecipare a più discipline sportive.

N.B. le ore eccedenti sono solo per la partecipazione ufficiale ai "Giochi Sportivi Studenteschi" secondo delibera del proprio Consiglio d'Istituto.

Es: settembre-ottobre-novembre-dicembre (18 ore) gennaio-febbraio-marzo-aprile (18 ore "Pasqua)-maggio

6. RINUNCIA AL CAMPIONATO

E' consentita solo prima della stesura del girone.

La rinuncia a girone avviato, determina l'esclusione dai G. S. S. per la durata di n° 2 anni.

7. RINVIO GARA

Previo accordo (n. 3 giorni prima della gara), il Dirigente scolastico sottoscrive il rinvio e lo trasmette al Coordinamento di Ed. Motoria Fisica e Sportiva e alle Scuole interessate

8. CAMPI DI GIOCO

La scuola priva di impianto sportivo deve avanzare richiesta di utilizzo presso altre scuole o impianti comunali (presentare all'Assessorato allo Sport il calendario gare), pena lo svolgimento di tutte le gare in trasferta.

I Docenti prima dell'incontro sono tenuti a confermare la gara (data e luogo). SONO A CARICO della scuola ospitante inadempiente le eventuali spese di trasferta.

9. ARBITRAGGIO

In assenza di arbitri federali, il compito di giuria e arbitraggio dovrà essere svolto dai docenti di Ed. Fisica, o da arbitri scolastici (alunni che hanno frequentato un corso federale).

10. CERTIFICATO MEDICO - COPERTURA ASSICURATIVA

Gli alunni partecipanti alla fase d'Istituto/provinciale/regionale, previa autorizzazione dei genitori, dovranno essere in possesso del Certificato Medico per attività non agonistica e della Copertura Assicurativa Scolastica (per le fasi nazionali necessita la certificazione medica per attività agonistica);

11. ASSISTENZA SANITARIA

L'Istituzione scolastica ospitante dovrà provvedere all'assistenza medica (Eventuale Servizio 118).

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
Coordinamento "Ed. Motoria, Fisica e Sportiva"

12. ABBIGLIAMENTO GIOCHI DI SQUADRA

Le rappresentative devono munirsi di un set di magliette numerate

13. FAIR PLAY

All'inizio e al termine della gara è previsto il saluto tra le rappresentative.

14. OBIETTIVI EDUCATIVI E FORMATIVI

Per l'adesione ad ogni singola disciplina sportiva è richiesta una attenta valutazione delle "reali esigenze della scuola" e dei "bisogni degli alunni", tenuto conto degli obiettivi formativi ed educativi. E' opportuno segnalare orari, calendari, docenti coinvolti e sedi di svolgimento delle attività deliberate, al fine di offrire un'informazione dettagliata delle attività sportive presso l'utenza scolastica e le rispettive famiglie.

15. TEMPI

Le attività devono avere carattere continuativo, dall'inizio alla fine dell'anno scolastico, con il coinvolgimento della generalità degli alunni, inclusi i disabili.

16. ATTIVITA'

- a. La conduzione tecnica è affidata esclusivamente ai docenti di Ed. Fisica;
- b. I docenti sono tenuti ad una attenta vigilanza con l'assunzione delle responsabilità previste dalla normativa vigente (rif. art.2047 C.C; L.312/80).

17. ATTRIBUZIONE ORE EXTRACURRICOLARI

- Docente di Ed. Fisica della scuola;
- Docente su sostegno (Diploma ISEF o Laurea in Scienza Motorie) in sostituzione del Docente di Ed. Fisica, accertata la sua indisponibilità a svolgere le attività riguardanti i Giochi Sportivi Studenteschi;
- Docente su sostegno (Diploma ISEF o Laurea in Scienza Motorie) per attività con disabili;
- Docente di Ed Fisica, titolare in altra Istituzione Scolastica (in assenza di disponibilità di docenti della scuola), previo nulla osta del Dirigente Scolastico e istanza della scuola interessata.

18. UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE

- Il riferimento normativo principale della legislazione sull'utilizzo delle palestre scolastiche è l'art. 90, comma 26, della legge 27 dicembre 2002 n° 289;
- Ai sensi dell'art. 89 Dlvo 297/94, le palestre e gli impianti sportivi compresi negli edifici scolastici, sono ad ogni effetto locali scolastici e quindi riservati per loro destinazione giuridica alle attività scolastiche, la loro concessione ad enti e associazioni deve fare salve in via prioritaria le attività programmate dalla scuola in orario extracurricolare (vedi sentenza C.d.S. n° 377/1982).

19. COLLABORAZIONI SCUOLA - EXTRASCUOLA

- Nel rispetto del Progetto generale dei G. S. S., l'organizzazione e la realizzazione delle attività sono subordinate alla collaborazione delle Federazioni sportive interessate; in assenza, l'Ufficio E. F. non potrà garantire l'avvio delle attività, dando tempestiva comunicazione alle scuole interessate.

20. INIZIO ATTIVITA'

Le attività sportive extracurricolari possono avere inizio acquisita la Delibera degli OO.CC., previa presentazione della documentazione, da conservare presso la propria Scuola, con l'indicazione di:

- 1) Data presumibile di inizio e termine delle attività sportive
- 2) Numero di alunni coinvolti e di gruppi costituiti
- 3) Docenti per i vari gruppi
- 4) Numero degli alunni disabili coinvolti
- 5) Impianti utilizzati;
- 6) Monitoraggio sulle singole discipline che gli alunni intendono praticare
- 7) Impegno spesa per la realizzazione dell'attività programmata (ore eccedenti, trasporti, attrezzatura sportiva, altro..)

21. TENUTA REGISTRO

Su di esso dovranno essere riportati:

- 1) I Docenti autorizzati allo svolgimento delle attività extracurricolari
- 2) Le ore settimanali di gruppo sportivo suddivise per Docente
- 3) I giorni e l'orario in cui vengono svolte le attività;
- 4) Eventuali località idonee e diverse autorizzate dalla scuola
- 5) I nominativi degli alunni partecipanti alle attività giornaliere

Il registro, sempre aggiornato, costituisce valido documento di riferimento per le attività di monitoraggio e valutazione dei risultati scolastici promosse dall' U.S.R. - Direzione Generale.

22. VALUTAZIONE E MONITORAGGIO

E' opportuno che le attività si concludano con tornei e manifestazioni d'Istituto.

Il Coordinatore Regionale, Prof. Marino Pellico, resta a disposizione per proposte e suggerimenti.

Auguri di buon lavoro

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Lucrezia STELLACCI